

 Иркутский ГАУ- СК-ПФМСО-7.2- 3.2-22	Министерство сельского хозяйства РФ
	ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО
	4.4.2 Управление документацией
	Положение о формах, методах и средствах обучения в ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

на основании решения Ученого совета
протокол № 10 от «27» 05 2022 г.


Ректор
ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ
 Н.Н. Дмитриев
 « 27 » 05 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, МЕТОДАХ И СРЕДСТВАХ ОБУЧЕНИЯ
в ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ**

Иркутский ГАУ-СК-ПФМСО-7.2-3.2-22

Версия 01

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела	Мартыненко А.И.	21.05.22
Проверил	Специалист менеджмента качества образования	Кузнецова Т.В.	21.05.22
Согласовано	Проректор по учебной работе и молодежной политике	Иванов Д.А.	21.05.22
	Юрисконсульт	Корчечная Е.В.	21.05.22
Версия: 02		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 8



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы, средства и методы обучения, применяемые при обучении студентов в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского» (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2013 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования;

- Уставом Университета;

- иными нормативными документами Университета.

1.3. Выбор интерактивных методов и средств обучения осуществляется преподавателем. Преподаватель может использовать в учебном процессе предложенные в настоящем Положении методы обучения, а также разрабатывать новые, в зависимости от особенностей учебной дисциплины, целей и задач учебных занятий.

2. Методы обучения, применяемые в учебном процессе

2.1. Интерактивные методы обучения, применяемые в образовательном процессе:

2.1.1. Цель интерактивного обучения - повышение эффективности образовательного процесса, достижение всеми обучающимися высоких результатов обучения.

2.1.2. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

2.1.3. Суть использования интерактивных форм проведения состоит в погружении обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки знаний, умений и навыков. Основными преимуществами интерактивных форм обучения являются:

- активизация активно-познавательной и мыслительной деятельности обучающихся;

- вовлечение обучающихся в процесс обучения, освоения нового материала не в качестве пассивных слушателей, а в качестве активных участников;

- развитие навыков анализа и критического мышления;



- усиление мотивации к изучению дисциплины;
- развитие коммуникативных компетенций у обучающихся;
- сокращение доли традиционной аудиторной работы и увеличение объема самостоятельной работы обучающегося;
 - развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
 - формирование и развитие умения самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
 - гибкость и доступность процесса обучения.

2.1.4. Интерактивные формы обучения используются преподавателем в произвольном объеме.

2.1.5. В Университете используется следующая классификация интерактивных методов обучения на занятиях разных видов:

2.1.5.1. Интерактивные методы обучения, применяемые на лекциях

Интерактивное обучение обеспечивает взаимопонимание, взаимодействие, взаимообогащение. Интерактивные методики ни в коем случае не заменяют лекционный материал, но способствуют его лучшему усвоению и, что особенно важно, формируют мнения, отношения, навыки поведения.

1. «Мозговой штурм», «Мозговая атака»

«Мозговая штурм», «Мозговая атака» - это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов. «Мозговой штурм» - это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

2. Мини-лекция

Мини-лекция является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом обучающиеся. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение обучающихся к этому вопросу.

3. Презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением.

К интерактивным методам относятся презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книги, видео, слайды, компьютеры с выходом в интернет и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения:

а) просмотр и обсуждение видеофильмов

(на занятиях можно использовать как художественные, так и документальные видеофильмы, фрагменты из них, а также видеоролики и видеосюжеты);

б) интервью

(термин «интервью» происходит от английского interview, т.е. беседа. По содержанию интервью делятся на группы: документальные интервью; интервью мнений; интервью «пресс-конференция»; субъектом интервью может выступать как лектор, так и обучающиеся, подготовившие информацию по заданной теме);

в) обратная связь (актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы);



г) лекция с заранее объявленными ошибками (позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию).

2.1.5.2. Интерактивные методы, применяемые на практических занятиях (семинарах):

а) разминка (разминка способствует развитию коммуникативных навыков (общению); она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности. Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания);

б) дискуссия (дискуссия - одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками);

в) кейс-метод - решение конкретных производственных ситуаций (метод анализа

конкретных ситуаций - это техника обучения, использующая описание реальных ситуаций и решения ситуационных задач: стандартных, критических, экстремальных. Метод

способствует активизации обучающихся, стимулированию их успеха, подчеркиванию достижений участников. Обучающихся просят проанализировать конкретную ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них;

г) коллективные решения творческих задач (под творческими задачами понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат большой или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов (например, подборка примеров из практики, подборка материала по определенной проблеме, участие в ролевой игре и т.п.);

д) деловая игра (деловая игра - средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения; деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия; игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности; целевая ориентация деловых игр:

- тренинг отдельного навыка;
- тренинг комплекса навыков;
- демонстрация навыка;
- демонстрация типичных ошибок и др.;

использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, отработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях;

е) публичная презентация проекта (презентация - самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре "один на один", так и при публичных



выступлениях. Слайд-презентации позволяют эффектно и наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет презентация и его ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности большинства специалистов);

ж) круглый стол (в современном значении выражение «круглый стол» употребляется как название одного из способов организации обсуждения некоторого вопроса; Этот способ характеризуется тем, что целью обсуждения является обобщение идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы; все участники круглого стола выступают в роли проponentов (должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников); отсутствие набора нескольких ролей характерно не для всех круглых столов; все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения; чаще всего круглый стол играет скорее информационную роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений);

з) метод «Дерево решений» - использование методики «дерево решений» позволяет овладеть навыками выбора оптимального варианта решения, действия и т.п.; построение «дерева решений» - практический способ оценить преимущества и недостатки различных вариантов. Дерево решений для трех вариантов может выглядеть следующим образом:

2.1.5.3. Интерактивные методы, применяемые при проведении лабораторных работ: а) работа в малых группах

(работа в малых группах - это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия);

б) моделирование производственных процессов и ситуаций

(метод «Моделирование производственных процессов и ситуаций» предусматривает имитацию реальных условий, конкретных специфических операций, моделирование соответствующего рабочего процесса, создание интерактивной модели и др.);

в) ролевая игра (разыгрывание участниками группы деловых ситуаций с заранее распределенными ролями в интересах овладения определенной поведенческой или эмоциональной стороной жизненных ситуаций);

г) тренинг (тренинг (от английского train - воспитывать, учить, приучать) - это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение работки и развития требуемого навыка).

2.1.5.4 Интерактивные методы, применяемые при самостоятельной работе обучающихся.

Основная возможность применения интерактивных методов при самостоятельной работе заключается в организации групповой работы обучающихся. Стимулирование тесного общения учащихся друг с другом приводит к формированию навыков социального

поведения, освоению технологии совместной работы. Работа в группе невозможна без умения быстро и конструктивно принимать решения, брать на себя ответственность, общаться с другими людьми и улаживать конфликтные ситуации.

При создании группы для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель должен:

а) четко обозначить цель задания;



- б) проинструктировать студентов об этапах выполнения задания;
- в) объяснить обучающимся, каким должно быть взаимодействие членов группы, чтобы поставленная цель была достигнута;
- г) консультировать обучающихся в случае возникновения вопросов по существу задания или чтобы усилить взаимосвязь между членами группы.

При этом консультирование между студентами и преподавателем в ходе разработки программы может осуществляться как непосредственно в аудиторное время, так и с использованием информационных технологий.

1. Метод проектов.

Этот метод позволяет участникам мысленно выйти за пределы аудитории и составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу. Самое главное, что группа или отдельный участник имеет возможность защитить свой проект, доказать преимущество его перед другими и узнать мнение других обучающихся.

Можно предложить участникам собрать публикации из газет, фотографии, статьи, касающиеся вопросов темы, а затем обсудить эти материалы со всей группой.

2. Метод обучения в парах (спарринг-партнерство). Спарринг-партнерство как форма организации во внеаудиторной самостоятельной работе представляет собой разновидность парной работы, в которой обучающиеся, исполняя роль соперников в состязании, выполняют задания по заранее заданному педагогом алгоритму.

2.1.6. Организация интерактивного обучения включает:

- 1) нахождение проблемной формулировки темы занятия;
- 2) организацию учебного пространства, располагающего к диалогу;
- 3) формирование мотивационной готовности обучающихся и преподавателя к совместным усилиям в процессе познания;
- 4) создание специальных ситуаций, побуждающих обучающихся к интеграции усилий для решения поставленной задачи;
- 5) выработку и принятие правил учебного сотрудничества для обучающихся и преподавателя;
- 6) использование «поддерживающих» приемов общения: доброжелательные интонации, умение задавать конструктивные вопросы и т.д.;

7) оптимизацию системы оценки процесса и результата совместной деятельности;

8) развитие обще групповых и межличностных навыков анализа и самоанализа.

2.1.7. Интерактивное обучение предполагает:

- 1) создание и функционирование виртуальных рабочих кабинетов преподавателей, обучающихся и кураторов;
- 2) регулярное обновление и использование электронно-библиотечной системы Университета;
- 3) регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов (рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), программы государственных итоговых испытаний, методические указания и др.);
- 4) использование мультимедийных средств для проведения лекций и семинаров;
- 5) формирование видеотеки с курсами лекций и бизнес-кейсами и др.

2.2. Методы контактной работы, применяемые в образовательном процессе:

2.1.2. Контактная работа преподавателя с обучающимися (далее - контактная ра-



бота) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- по решению Университета - иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Университетом самостоятельно;

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые Университетом самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, которые отражаются в учебных планах и рабочих программах;

- контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.2.2. Занятия лекционного типа (далее - лекции) составляют основу теоретической подготовки обучающихся. Цель лекции состоит в том, чтобы дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, акцентируя внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы.

Лекция должна активизировать познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию их творческого мышления. Данный вид занятия может проводиться профессорами, доцентами и старшими преподавателями университета. Лектор несет ответственность за подготовку и качество чтения лекции, как по содержанию, так и по методике.

2.2.3. Занятия практического (семинарского) типа (далее - практические (семинарские) занятия), лабораторные занятия, должны дополнять лекционный материал. По ряду дисциплин практические занятия являются ведущей формой обучения. Главная цель практических занятий состоит в углублении и закреплении знаний, формировании и закреплении практических умений и навыков применения теоретических знаний для выполнения задач и осуществления функций профессиональной деятельности, обучении методам экспериментальных исследований, привитии навыков самостоятельного анализа и обобщения данных, необходимых в профессиональной деятельности.

2.2.4. Практические (семинарские) занятия и лабораторные работы обеспечиваются методическими материалами и методическими указаниями, для проведения занятий соответствующего вида.

2.2.5. Консультация является формой оказания помощи преподавателя обучающимся в самостоятельном изучении учебного материала. Если обучающийся получил неудовлетворительную оценку, пропустил занятие или слабо усваивает программный материал, он обязан явиться к преподавателю на консультацию.

2.2.6. Текущие консультации проводятся преподавателем, ведущим лекционные



ФГБОУ ВО ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО

Положение о формах, методах и средствах обучения
в ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ

Иркутский ГАУ-СК-ПФМСО-7.2-3.2-22

или практические занятия по дисциплине, и носят как индивидуальный, так и групповой характер. Консультации накануне проведения промежуточной аттестации проводятся экзаменатором в соответствии с расписанием промежуточной аттестации. Консультации накануне проведения итоговой аттестации проводятся руководителем ОП, либо иными преподавателями по указанию руководителя ОП, в соответствии с расписанием итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.2.7. Цель организации контактной работы - обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников университета по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.2.8. Качество освоения ОП обучающимися оценивается научно-педагогическими работниками Университета в ходе контактной работы посредством:

- 1) текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;
- 2) промежуточной аттестации студентов (период сдачи зачетов и экзаменов);
- 3) государственной итоговой аттестации выпускников.

2.2.9. Максимальный и минимальный объем занятий контактной работы определен отдельным локальным нормативным актом Университета.

3. Средства обучения, применяемые в образовательном процессе

3.1. Средство обучения - это материальный объект, используемый преподавателями и обучающимися для усвоения новых знаний.

3.2. Средства обучения, необходимые для реализации ОП бакалавриата, специалитета, включают в себя: электронно-библиотечные системы, электронную информационно - образовательную среду образовательной организации, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, доступ к профессиональным базам данных и др.

Требования к средствам обучения определены в ФГОС ВО, ФГОС СПО и отражены в рабочих программах дисциплин (модулей) по соответствующему направлению подготовки (специальности).

3.3. Образовательные программы, реализуемые в Университете, обеспечены средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ФГОС СПО.